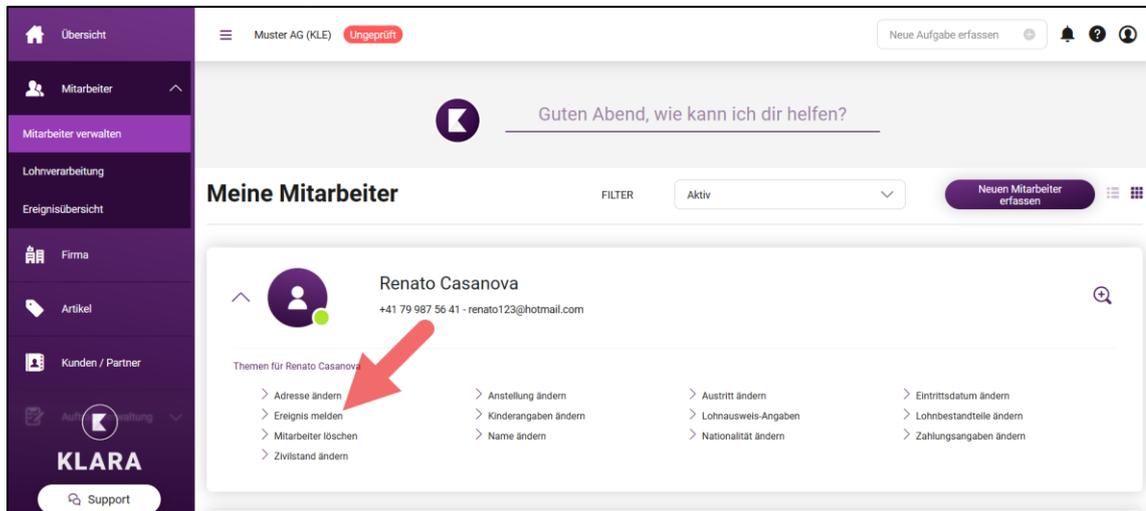


Neuen Fall übermitteln

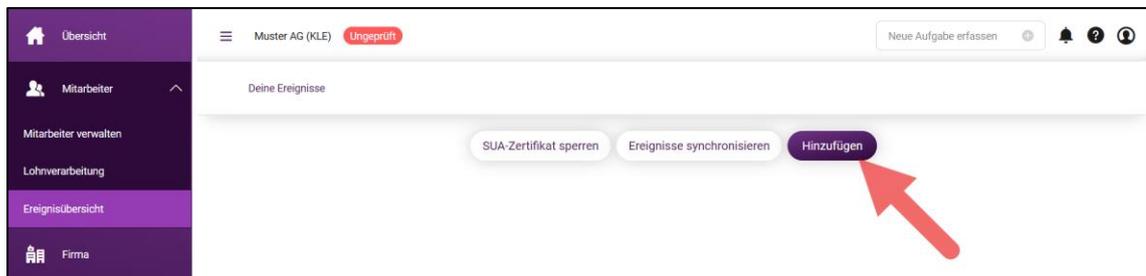
Mitarbeiterauswahl

Um einen neuen Unfall zu melden, hast du zwei Möglichkeiten

1. Öffne die Schnellaktionen auf dem Mitarbeiter, für welchen du den Unfall melden möchtest, und klicke dann auf «Ereignis melden».



2. Klicke im Menü «Mitarbeiter» auf «Ereignisübersicht» und dann auf «Hinzufügen» und suche nach dem Mitarbeiter, für welchen du den Unfall melden möchtest.

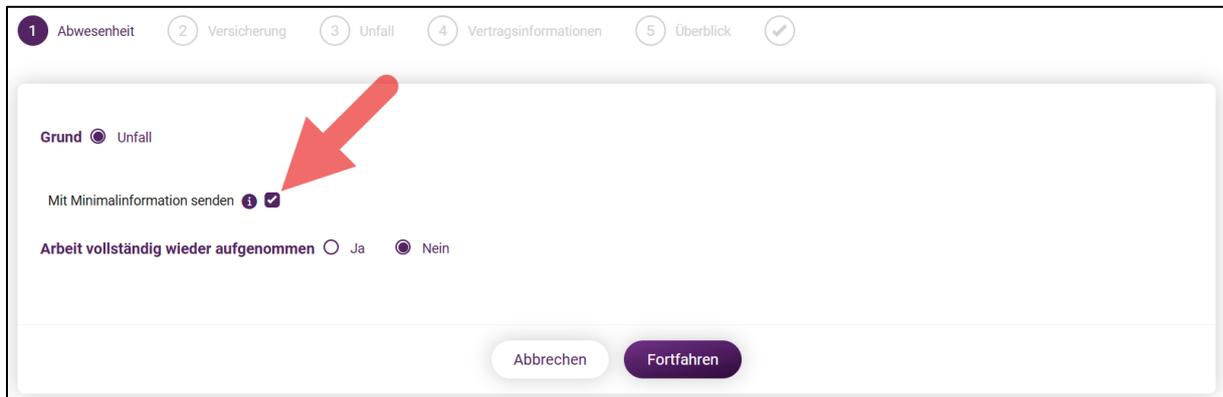


Mit Minimalinformation senden

Der Prozess, um einen Unfall mit allen Details an Suva zu melden, besteht aus acht Prozessschritten. Da aber zum Zeitpunkt der Meldung unter Umständen nicht alle Details bekannt sind und vor Allem die Schadennummer benötigt wird, kann ein Fall mit Minimalinformationen gemeldet werden. Dazu werden nur die zwingend benötigten Angaben erfasst, um die Schadennummer bei Suva zu registrieren. Diese kann dann bei Spitälern oder Ärzten bereits bekannt gegeben werden.

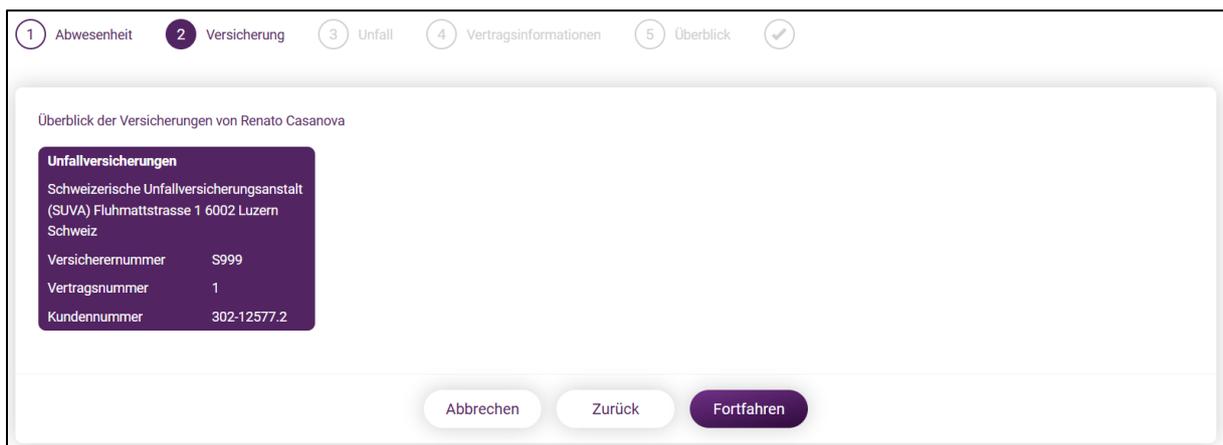
Abwesenheit

Betreffend die Abwesenheit ist die einzige benötigte Information, ob der Mitarbeiter die Arbeit bereits wieder vollständig, d.h. im gleichen Rahmen wie vor dem Unfall, wieder aufgenommen hat.



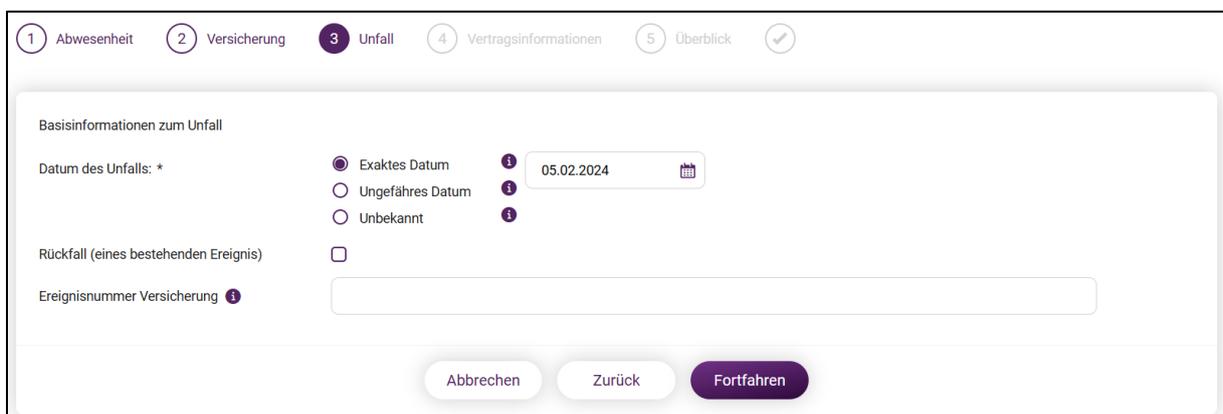
Versicherung

Aktuell können nur Unfälle an Suva gemeldet werden. Ist lediglich Suva als UVG-Versicherer in deiner Firma hinterlegt, wird dieser Eintrag bereits vorausgewählt. Künftig werden hier auch andere in deiner Firma hinterlegte UVG-Versicherer sowie UVGZ- und KTG-Versicherer zur Auswahl stehen.



Unfall

Das Unfalldatum muss entweder als exaktes Datum, als ungefähres Datum oder als unbekannt spezifiziert werden. Alle weiteren Informationen sind optional.



Vertragsinformationen

Falls der Vertrag des betroffenen Mitarbeiters befristet ist, muss das Enddatum des Vertrags angegeben werden. Zudem wird die Information verlangt, ob der Mitarbeiter konstante oder unregelmässige Arbeitszeiten hat.

1 Abwesenheit
2 Versicherung
3 Unfall
4 Vertragsinformationen
5 Überblick
✓

Ist der Arbeitsvertrag zeitlich befristet?

Nein Ja

Hat dieser Mitarbeiter konstante oder unregelmässige Arbeitszeiten?

Konstante Unregelmässige

Abbrechen
Zurück
Fortfahren

Überblick & Senden

Auf der letzten Seite siehst du eine Zusammenfassung der eingegebenen Informationen. Die Option «Testfall» soll nur verwendet werden, wenn dies von Suva explizit verlangt wurde. Falls ein Unfall als Testfall gemeldet wird, wird nur die technische Kommunikation mit Suva getestet, der Fall wird aber nicht bei Suva ins Fallführungssystem übernommen.

Der Unfall kann nun mittels «Ereignis anmelden» an Suva übermittelt werden. Danach ist der Fall in der Ereignisübersicht ersichtlich, siehe dazu auch das Kapitel «**Die Ereignisübersicht**».

1 Abwesenheit
2 Versicherung
3 Unfall
4 Vertragsinformationen
5 Überblick
✓

1. Absenz

Gib an, wie lange der Mitarbeiter arbeitsunfähig ist

Arbeitsunfähigkeit: **Ja**

Bearbeiten

2. Versicherung

Füge die zuständige Versicherung hinzu

Unfallversicherungen

Schweizerische Unfallversicherungsanstalt (SUVA)

Fulhmattstrasse 1 6002 Luzern Schweiz

Versicherernummer **S999**

Vertragsnummer **1**

Kundennummer **302-12577.2**

Bearbeiten

3. Basisinformationen zum Unfall

Gib uns ein paar Basisinformationen zum Unfall

Datum/Uhrzeit des Unfalls: **Exaktes Datum/Zeit** **05.02.2024**

Bearbeiten

Testfall

In Ausnahmefällen kann dich deine Versicherung bitten einen Testfall zu übermitteln. Bitte benutze diese Funktion nur wenn Du explizit dazu aufgefordert wurdest.

Nein Ja

Abbrechen
Zurück
Ereignis anmelden

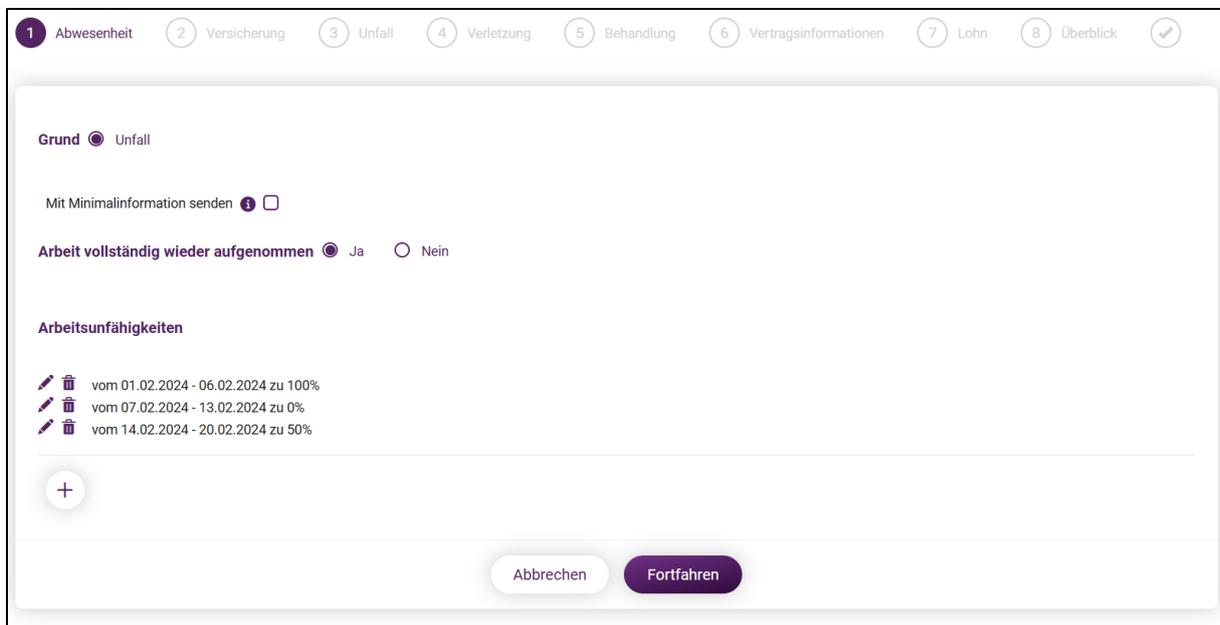
Mit Details melden

Im Unterschied zur Variante «Mit Minimalinformation senden» werden hier mehr Details bei der initialen Anmeldung des Falls mitgesendet.

Abwesenheit

Es ist zwingend anzugeben, ob der Mitarbeiter die Arbeit bereits wieder vollständig aufgenommen hat, das heisst, im gleichen Umfang wie vor dem Unfall. Falls ja, muss das genaue Datum der Arbeitsaufnahme erfasst werden.

Unter Arbeitsunfähigkeiten werden die Zeiträume erfasst, in welchen der Mitarbeiter nicht arbeiten konnte. Zu jedem Zeitraum muss der Grad der Arbeitsunfähigkeit in Prozent angegeben werden. Da die Erfassung der Arbeitsunfähigkeiten lückenlos erfolgen müssen, kann es sein, dass Einträge mit 0% erfasst werden müssen, siehe Bild. Dies ist dann der Fall, wenn der Mitarbeiter die Arbeit zwischenzeitlich wieder vollständig aufgenommen hat und dann aufgrund desselben Unfalls erneut ausfällt.



The screenshot shows a multi-step reporting form for an absence. The steps are: 1. Abwesenheit (selected), 2. Versicherung, 3. Unfall, 4. Verletzung, 5. Behandlung, 6. Vertragsinformationen, 7. Lohn, 8. Überblick, and a final checkmark icon.

Grund Unfall

Mit Minimalinformation senden

Arbeit vollständig wieder aufgenommen Ja Nein

Arbeitsunfähigkeiten

- vom 01.02.2024 - 06.02.2024 zu 100%
- vom 07.02.2024 - 13.02.2024 zu 0%
- vom 14.02.2024 - 20.02.2024 zu 50%

At the bottom, there is a plus sign icon for adding more entries and two buttons: 'Abbrechen' (Cancel) and 'Fortfahren' (Continue).

Versicherung

Aktuell können aus KLARA nur Unfälle an die Suva gemeldet werden. In den nächsten Wochen und Monaten werden weitere Versicherungen dazu kommen, sobald sowohl KLARA als auch die Versicherungen bereit und zertifiziert sind.

Anderweitige Versicherungen

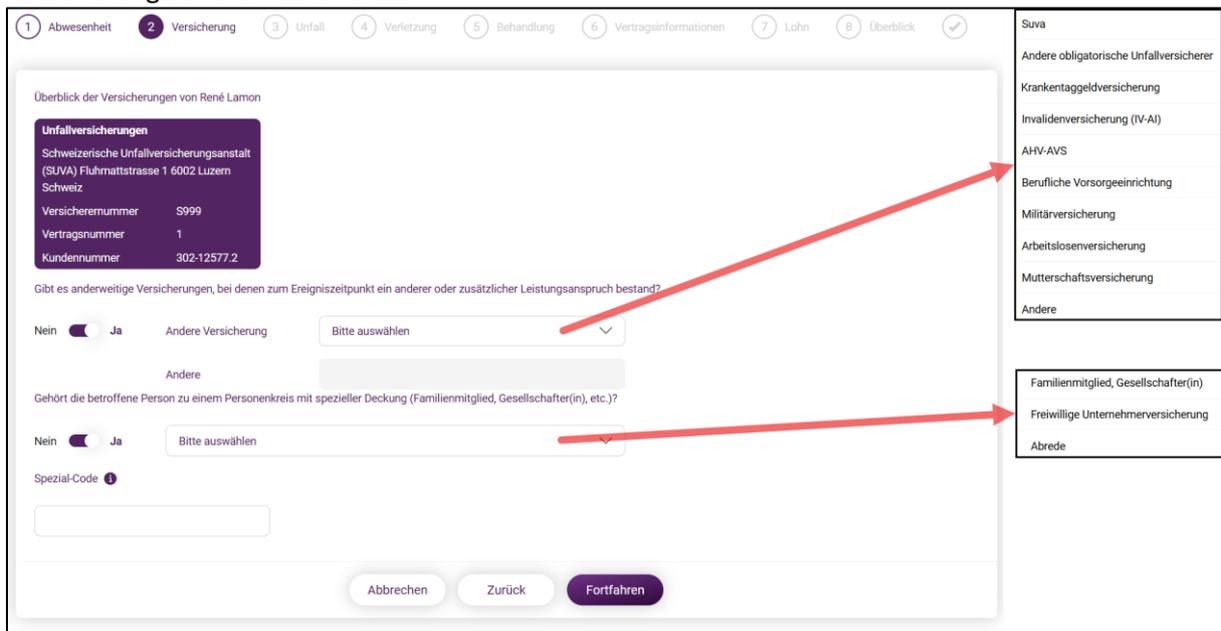
Falls zum Zeitpunkt des Unfalls ein zusätzlicher Leistungsanspruch bei einer anderen Versicherung bestand, muss diese hier erfasst werden.

Personenkreis mit spezieller Deckung

Falls der verunfallte Mitarbeiter zu einem Personenkreis mit spezieller Deckung gehört, ist dies hier zu vermerken. Dies kann beispielsweise der Fall sein für Familienmitglieder oder Gesellschafter, wenn eine freiwillige Unternehmensversicherung oder eine Abredeversicherung besteht. Die Auswahl ist abschliessend.

Spezialcode

Der Versicherer kann mit dem Unternehmen Spezial-Codes vereinbaren, welche für die unterschiedlichsten Zwecke benutzt werden. Bitte gib nur einen Spezial-Code ein, wenn dies mit der Versicherung so vereinbart wurde.



1 Abwesenheit 2 **Versicherung** 3 Unfall 4 Verletzung 5 Behandlung 6 Vertragsinformationen 7 Lohn 8 Überblick ✓

Überblick der Versicherungen von René Lamon

Unfallversicherungen
Schweizerische Unfallversicherungsanstalt (SUVA) Fluhmattstrasse 1 6002 Luzern Schweiz
Versicherer Nummer S999
Vertragsnummer 1
Kundennummer 302-12577.2

Gibt es anderweitige Versicherungen, bei denen zum Ereigniszeitpunkt ein anderer oder zusätzlicher Leistungsanspruch bestand?

Nein Ja Andere Versicherung 

Andere

Gehört die betroffene Person zu einem Personenkreis mit spezieller Deckung (Familienmitglied, Gesellschafter(in), etc.)?

Nein Ja 

Spezial-Code 

Abbrechen Zurück **Fortfahren**

Suva
Andere obligatorische Unfallversicherer
Krankentaggeldversicherung
Invalidenversicherung (IV-AI)
AHV-AVS
Berufliche Vorsorgeeinrichtung
Militärversicherung
Arbeitslosenversicherung
Mutterschaftsversicherung
Andere

Familienmitglied, Gesellschafter(in)
Freiwillige Unternehmensversicherung
Abrede

Unfall

Hier werden die Informationen zum eigentlichen Unfall erfasst. Falls das exakte Datum und die Uhrzeit des Unfalls bekannt sind, müssen diese hier erfasst werden. Sollte dies nicht bekannt sein, kann alternativ ein ungefähres Unfalldatum geliefert werden. Wenn auch dies nicht möglich ist, ist die Option «Datum/Zeit in Abklärung» zu wählen.

Beim Unfalltyp wird unterschieden zwischen Unfall, Berufskrankheit, Todesfall (falls der Unfall zum Tod führte) und Rückfall (eines bestehenden Ereignisses). Für Unfall und Todesfall wird zudem zwischen Berufsunfall und Nichtberufsunfall unterschieden. Je nach Auswahl des Unfalltyps werden zusätzliche Informationen verlangt, beispielsweise das Todesdatum bei einem Todesfall oder der letzte Arbeitstag vor dem Unfall bei einem Nichtberufsunfall. Zudem muss bei einem Nichtberufsunfall die ausgeübte Tätigkeit zum Zeitpunkt des Unfalls gewählt werden.

Ereignisnummer Versicherung

Falls die Ereignisnummer der Versicherung bereits bekannt ist, soll diese hier erfasst werden. Dies kann z.B. sein, wenn der Fall bereits telefonisch angemeldet wurde oder wenn ein Arbeitgeber diesen Fall bereits gemeldet hat und nun ein weiterer Arbeitgeber denselben Fall meldet.

Wo hat sich der Unfall ereignet?

Detaillierter Ereignisort, z. B. zu Hause in der Küche.

Involviertes Objekt

Allfällig beteiligte Gegenstände wie z.B. eine Leiter oder ein Hammer können in einem Freitextfeld erfasst werden.

Was ist genau geschehen?

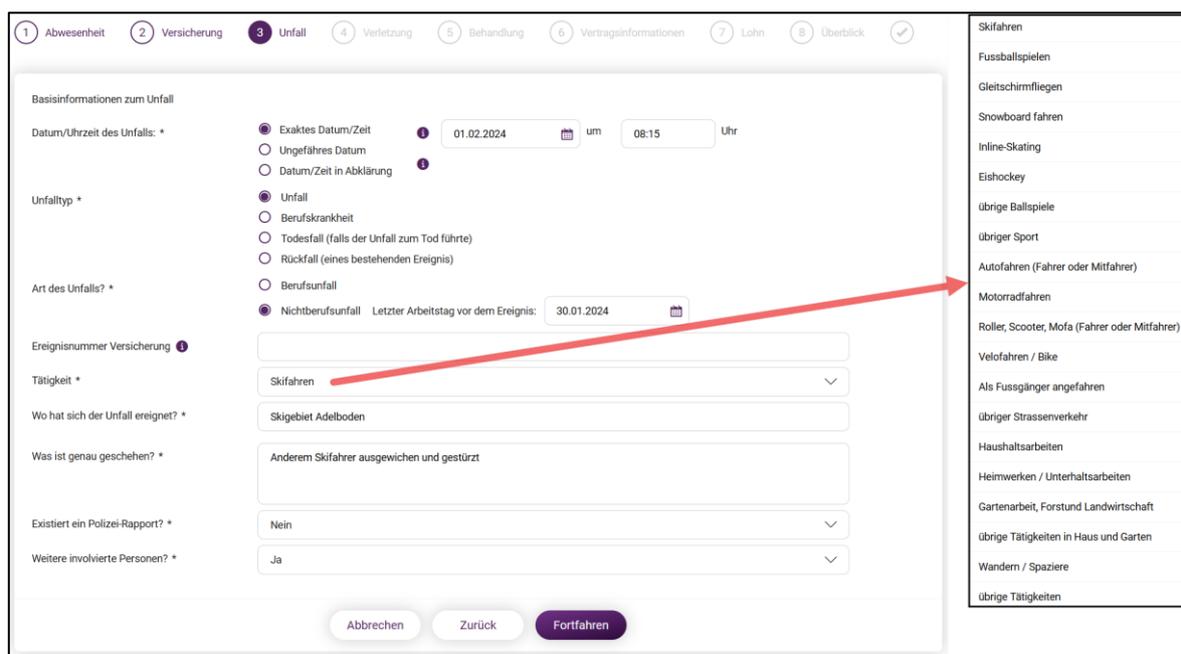
Hier wird die Unfallbeschreibung in Prosa verlangt.

Existiert ein Polizei-Rapport?

Falls ein Polizeirapport existent ist, muss dies erwähnt werden.

Weitere involvierte Personen?

Hier muss angegeben werden, ob es nebst dem Verunfallten noch weitere involvierte Personen gegeben hat.



Verletzung

Im Schritt «Verletzung» werden die erlittenen Verletzungen erfasst. Es können maximal drei Verletzungen hinzugefügt werden. Dabei sollen die drei schwerwiegendsten Verletzungen erfasst werden.

Durch einen Klick auf «Verletzung hinzufügen» können mittels Klicks auf eine Körperregion die entsprechenden Körperteile gewählt werden. Danach stehen auf der rechten Seite sowohl die Körperseite als auch die erlittene Verletzung zur Auswahl. Je nach Körperteil kann links, rechts oder beidseitig gewählt werden, für andere steht nur «Nicht zugewiesen» zur Verfügung. Sollte die Auswahl der Verletzungen die benötigte Option nicht beinhalten, kann dies mittels der Optionen «Andere innere Verletzungen», «Ganzer Körper (systemische Wirkung)», «Mehrfachverletzung» oder

«Schock» erfasst werden. Durch einen Klick auf Speichern wird die Verletzung übernommen und weitere Verletzungen können erfasst werden.

1 Abwesenheit 2 Versicherung 3 Unfall 4 Verletzung 5 Behandlung 6 Vertragsinformationen 7 Lohn 8 Überblick

Wir benötigen Informationen zur/zur Verletzung(en).

Verletzung hinzufügen (max. 3)

Abbrechen Zurück Fortfahren

1 Abwesenheit 2 Versicherung 3 Unfall 4 Verletzung 5 Behandlung 6 Vertragsinformationen 7 Lohn 8 Überblick

Verletzter Körperteil

Körpersseite

Art der Verletzung

Abbrechen Speichern

1 Abwesenheit 2 Versicherung 3 Unfall 4 Verletzung 5 Behandlung 6 Vertragsinformationen 7 Lohn 8 Überblick

Wir benötigen Informationen zur/zur Verletzung(en).

Verletzung hinzufügen (max. 3)

Verletzter Körperteil: Handgelenk
 Körpersseite: Links
 Art der Verletzung: Bruch

Abbrechen Zurück Fortfahren

Behandlung

Unter Behandlungen kann eine Erstbehandlung erfasst werden. Dies kann beispielsweise die Notfallstation eines Spitals sein. Zusatzbehandlungen sind beispielsweise das Spital am Wohnort oder der Hausarzt, welcher die späteren Behandlungen übernimmt.

Ausfallstunden sollen erst erfasst werden, wenn der Mitarbeiter die Arbeit wieder aufgenommen hat, aber während der Arbeitszeit fehlt (Ausfallstunden) für weitere Behandlungen wie beispielsweise Physiotherapie.

1 Abwesenheit 2 Versicherung 3 Unfall 4 Verletzung 5 **Behandlung** 6 Vertragsinformationen 7 Lohn 8 Überblick ✓

 **Wir benötigen die Angaben zur Erstbehandlung und allfällige Zusatzbehandlungen.**

Zusatzbehandlung erfassen

Erstbehandlung

adeldoc ag  

Dorfstrasse
3715 Adelboden
Schweiz
GLN: 7601001564558

Zusatzbehandlungen

Insel Gruppe AG, Inselelspital  

Freiburgstrasse
3010 Bern
Schweiz
GLN: 7601002000093

Ausfallstunden

Datum	Industriedauer	Effektive Zeit
<input type="text"/>	0.00 Stunden 	00:00:00 

Abbrechen Zurück **Fortfahren**

Vertragsinformationen

Unter Vertragsinformationen muss erfasst werden, ob der Arbeitsvertrag des Verunfallten befristet ist. Falls ja, muss das Enddatum des Vertrags erfasst werden. Zudem muss gemeldet werden, ob der Mitarbeiter konstante oder unregelmässige Arbeitszeiten hat.

1 Abwesenheit
2 Versicherung
3 Unfall
4 Verletzung
5 Behandlung
6 Vertragsinformationen
7 Lohn
8 Überblick
✓

Ist der Arbeitsvertrag zeitlich befristet?

Nein Ja Vertrag befristet bis *

Hat dieser Mitarbeiter konstante oder unregelmässige Arbeitszeiten?

Konstante Unregelmässige

Abbrechen
Zurück
Fortfahren

Lohn

Für den Schritt Lohn werden die verfügbaren Lohndaten aus KLARA für die Berechnung des massgebenden Lohns herangezogen.

1 Abwesenheit
2 Versicherung
3 Unfall
4 Verletzung
5 Behandlung
6 Vertragsinformationen
7 Lohn
8 Überblick
✓

Salärinformationen

Konto	Jahr
A - Grundlohn	60'000.00
Zusätzliche Informationen hinzufügen	
Total (CHF)	60'000.00

Abbrechen
Zurück
Fortfahren

Falls nötig können manuelle Ergänzungen erfasst werden. Dies kann beispielsweise der Fall sein, wenn der Mitarbeiter Anspruch auf einen Bonus hat, aber noch keine vollen 12 Monaten in der Firma ist, so dass der Bonusanteil in den rückwirkenden Daten nicht sichtbar ist. Auch Negativkorrekturen sind möglich.

1 Abwesenheit
2 Versicherung
3 Unfall
4 Verletzung
5 Behandlung
6 Vertragsinformationen
7 Lohn
8 Überblick
✓

Salärinformationen

Konto	Jahr
A - Grundlohn	60'000.00
Zusätzliche Informationen hinzufügen	
Manuelle Ergänzungen ⓘ Anteil Bonus	2'500.00
Korrekturen Abzug XY	500.00
E - Grati und 13. Monatslohn D - Andere Lohnzulagen	
Total (CHF)	63'000.00

Abbrechen
Zurück
Fortfahren

Überblick & Senden

Zum Abschluss erhältst du eine Übersicht der erfassten Daten. Auf dieser Übersicht kannst du auch noch weitere Daten erfassen, Dokumente wie Arztzeugnisse mitsenden, das Konto für die Auszahlung der Taggelder ändern oder Notizen hinzufügen.

1 Abwesenheit
2 Versicherung
3 Unfall
4 Verletzung
5 Behandlung
6 Vertragsinformationen
7 Lohn
8 Überblick



Unfall von René Lamon
Assekté wieder seit 01.02.2024

gemeldet synchroisiert Status

Ereignisnummer KLARA
 Swissdoc event ID
 Ereignisnummer Versicherung
 Prozesszustand
 Bemerkung



1. Absenz

Bearbeiten

Gib an, wie lange der Mitarbeiter arbeitsunfähig ist

Arbeitsunfähigkeit:	Ja
Absenz:	vom 01.02.2024 - 06.02.2024 zu 100% vom 07.02.2024 - 13.02.2024 zu 0% vom 14.02.2024 - 20.02.2024 zu 50%



2. Versicherung

Bearbeiten

Füge die zuständige Versicherung hinzu

Unfallversicherungen

Schweizerische Unfallversicherungsanstalt (SUVA)
Fluhmattstrasse 1 6002 Luzern Schweiz

Versicherungsnummer	S999
Vertragsnummer	1
Kundennummer	302-12577.2

Andere Versicherung: **Invalidentversicherung (IV-A)**

Spezialfälle: **Abrede**



3. Basisinformationen zum Unfall

Bearbeiten

Gib uns ein paar Basisinformationen zum Unfall

Datum/ Uhrzeit des Unfalls:	Exaktes Datum/Zeit	01.02.2024 08:15
Uhrzeit des Unfalls:	Nichtberufsunfall	
Letzter Arbeitstag vor dem Ereignis:	30.01.2024	
Tätigkeit:	Skifahren	
Unfalltyp:	Unfall	
Wo hat sich der Unfall ereignet?:	Skigebiet Adelboden	
Genaue Beschreibung:	Anderem Skifahrer ausgewichen und gestürzt	
Besteht ein Polizeirapport?:	Nein	
Weitere involvierte Personen:	Ja	



4. Verletzung

Bearbeiten

Verletzungen erfassen (max. 3)

Handgelenk

Side	Links
Type	Bruch



5. Behandlungen

Bearbeiten

Füge Behandlungen hinzu

Erstbehandlung

adeldoc ag

Dorfstrasse
3715 Adelboden
Schweiz
GLN: 7601001564558

Zusatzbehandlungen

Insel Gruppe AG, Inselepital

Freiburgstrasse
3010 Bern
Schweiz
GLN: 7601002000093



6. Vertragsinformationen

Bearbeiten

Einzelheiten zum Arbeitsvertrag des Mitarbeiters festlegen

Vertrag befristet bis: **31.12.2025**

Dieser Mitarbeiter hat konstante Arbeitszeiten.

Arbeitsvertrag	
Berufliche Stellung:	Ohne Kaderfunktion
Beruf:	Informatiker
Arbeitsvertrag:	Unbefristeter Vertrag mit Stundenlohn
Gültig ab:	01.12.2023

7. Berechnungsgrundlage/Gehaltsangaben Bearbeiten

Füge die Gehaltsinformationen in diese Tabelle ein

Konto	Jahr
A - Grundlohn	60'000.00
Zusätzliche Informationen hinzufügen	
Total (CHF)	63'000.00

Zahlung Edit

Standardkonto verwenden, welches bei der Versicherung registriert ist ?

Bankverbindung der Firma verwenden

Konto des Mitarbeiters verwenden

Andere Arbeitgeber

War der betroffene Mitarbeiter zum Zeitpunkt des Unfalls noch bei anderen Arbeitgebern angestellt?

Nein Ja

Kurzarbeit

War die betroffene Person zum Zeitpunkt des Ereignis in Kurzarbeit beschäftigt?

Nein Ja

Testfall

In Ausnahmefällen kann dich deine Versicherung bitten einen Testfall zu übermitteln. Bitte benutze diese Funktion nur wenn Du explizit dazu aufgefordert wurdest.

Nein Ja

Notes

Dokumente

Hier werden die vorhandenen Dokumente des Mitarbeiters angezeigt. Dies können Dokumente sein, die durch die Anwendung erstellt wurden (wie z. B. Lohnabrechnungen), oder solche, welche zu diesem Mitarbeiter manuell hochgeladen wurden. Nur Letztere können gelöscht werden.

Dateiname	Dokumenttyp	Dateigröße	Datum	Löschen
Kein Dokument verfügbar				

+
 Upload document

Abbrechen Zurück Ereignis anmelden

Nachdem das Ereignis gesendet wurde, wird dir eine entsprechende Bestätigung angezeigt.

René Lamon, Meldung erfassen

1 Abwesenheit
2 Versicherung
3 Unfall
4 Verletzung
5 Behandlung
6 Vertragsinformationen
7 Lohn
8 Überblick ✓

Die Meldung wurde erfolgreich erfasst. Folgende Arbeiten wurden durchgeführt

- ✓ Unfall von René Lamon gemeldet

Fertig

Die Ereignisübersicht

Du siehst den neu gemeldeten Fall nun in der Ereignisübersicht mit Informationen wie Ereignistyp, Name des Mitarbeiters, Abwesenheiten, Meldungsdatum, letzte Synchronisation sowie den Aktionsmöglichkeiten Nachricht, bearbeiten und synchronisieren.



Unfall von
René Lamon
Abwesend bis 06.02.2024

gemeldet
23.02.2024

synchronisiert

Status
Deklaration erfolgt





Der Fall durchläuft nun verschiedene Stati. Sollte die Versicherung Rückfragen haben, weitere Informationen benötigen oder du neue Informationen erhalten haben, wird dir dies hier angezeigt. Durch einen Klick auf bearbeiten springst du direkt in die Übersicht, wo du einen Hinweis siehst, was die Versicherung benötigt.



Unfall von
René Lamon
Abwesend bis 06.02.2024

Aktion erforderlich

gemeldet
23.02.2024

synchronisiert
vor wenigen Sekunden

Status
Registration in Prüfung





Wenn eine Aktion deinerseits nötig ist, wird dies mit «Aktion erforderlich» dargestellt.



1. Absenz

Gib an, wie lange der Mitarbeiter arbeitsunfähig ist

Arbeitsunfähigkeit: **Ja**

Absenz: **vom 07.02.2024 - 13.02.2024 zu 0%**
vom 14.02.2024 - 20.02.2024 zu 50%
vom 01.02.2024 - 06.02.2024 zu 100%

Aktion erforderlich

Bearbeiten

Wenn du neue Information erhalten hast, wird dies mit «Neue Informationen verfügbar» dargestellt. Dies können beispielsweise der von der Versicherung verwendete Taggeldansatz, eine neue Abrechnung oder ein Link sein. Du kannst diese mittels Klicks auf den Link öffnen.



Abrechnungen

Neue Informationen verfügbar

Type	Erstellt am
Taggeldansatz	27.02.2024 08:03:30
Abrechnung	29.02.2024 14:18:17



Link

Neue Informationen verfügbar

Erstellt am	Link	Expiry date	Description
29.02.2024 17:32:08	www.Backwork-Versicherungen.ch	01.03.2024	Besuchen Sie uns mal wieder.

